



**ISTITUTO COMPRESIVO
"COLLEGNO MARCONI"**

**REGOLAMENTO
USCITE DIDATTICHE, VISITE GUIDATE
E VIAGGI D'ISTRUZIONE**

Ultimo aggiornamento
Consiglio di Istituto delibera N. 21 del 31/01/2023



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"COLLEGGNO MARCONI"**

Art. 1 - Premessa

Le uscite didattiche, le visite guidate e i viaggi di istruzione, rivestono un ruolo importante nella formazione dei giovani e costituiscono un valido strumento nell'azione didattico- educativa.

Sul piano didattico favoriscono l'apprendimento delle conoscenze, l'attività di ricerca e conoscenza dell'ambiente.

Sul piano educativo consentono un positivo sviluppo delle dinamiche socio-affettive del gruppo classe e sollecitano la curiosità di conoscere.

Affinché queste esperienze abbiano un'effettiva valenza formativa devono essere considerate come momento integrante della normale attività scolastica. Richiedono pertanto un'adeguata programmazione didattica e culturale predisposta dalla Scuola fin dall'inizio dell'anno scolastico.

Il presente Regolamento si fonda sulla normativa vigente ed è stato elaborato in relazione alle esigenze dell'Istituto Comprensivo nell'ambito dell'autonomia della Scuola.

Art. 2 - Tipologie di attività

Sono oggetto del presente regolamento

USCITE DIDATTICHE SUL TERRITORIO	le uscite che si effettuano nell'arco di una sola giornata, per una durata non superiore all'orario scolastico giornaliero, nell'ambito del territorio del comune e/o dei comuni territorialmente contigui;
VISITE GUIDATE	le uscite che si effettuano nell'arco di una sola giornata, per una durata uguale o superiore all'orario scolastico giornaliero, al di fuori del territorio del comune e/o dei comuni territorialmente contigui;
VIAGGI D'ISTRUZIONE	le uscite che si effettuano in più di una giornata e comprensive di almeno un pernottamento;
STAGE ALL'ESTERO	soggiorno studio all'estero presso famiglie o college, della durata di 1 settimana, destinato alle classi seconde della Scuola Secondaria di I grado, nel periodo fine agosto- settembre prima dell'inizio della classe terza.

Art. 3 - Finalità

Le finalità e gli obiettivi didattici sono individuati dal Collegio dei Docenti e inseriti nel PTOF.

Art. 4 - Proponenti e iter procedurale

1. Le uscite didattiche, le visite guidate, i viaggi d'istruzione e i soggiorni devono essere funzionali agli obiettivi educativi, didattici e culturali della Scuola e fanno parte integrante della programmazione educativa, didattica e formativa delle singole classi.

Via Donizetti, 30 - 10093 Collegno (TO) - Tel.: 011 4053925

email: toic8cg002@istruzione.it - pec: toic8cg002@pec.istruzione.it sito web:

www.icmarconi.edu.it codice fiscale 95641450010 - cod. univoco FJDH3Z - AOO ANA6HJU -



**ISTITUTO COMPRESIVO
"COLLEGNO MARCONI"**

2. È opportuno scegliere località significative sotto l'aspetto culturale, artistico, ambientale, privilegiando quelle più vicine anche per evitare di sottoporre le famiglie ad impegni economici elevati.
3. Le mete, nella misura di 2-3 per ogni anno di corso, sono proposte all'inizio dell'anno scolastico dalla commissione viaggi di istruzione.
4. Le uscite didattiche, le visite guidate e i viaggi d'istruzione sono progettati dal Consiglio di Classe-Interclasse-Intersezione ad inizio anno scolastico nel periodo tra la fine di settembre e l'inizio di ottobre su appositi moduli in cui saranno chiaramente indicati per ogni classe:
 - mete;
 - programmi;
 - obiettivi didattico- educativi misurabili;
 - periodi;
 - docenti accompagnatori ed eventuali supplenti.
5. Esulano le uscite didattiche e le visite guidate estemporanee (ad es. visione di una mostra, partecipazione ad uno spettacolo teatrale o manifestazione, etc...), le quali devono comunque essere approvate prima dal Consiglio di Classe-Interclasse-Intersezione in una seduta straordinaria verbalizzata, successivamente dal Consiglio di Istituto, e autorizzate dal Dirigente Scolastico sulla base dei criteri individuati dal Collegio dei Docenti.

Art. 5 - Destinatari

1. Destinatari dei viaggi sono tutti gli alunni regolarmente iscritti presso l'Istituto Comprensivo Collegno Marconi.
2. La partecipazione degli alunni dovrà essere la più ampia possibile e, comunque, non inferiore all'80% della classe perché il viaggio conservi la sua valenza formativa.
3. A tal fine, in ottemperanza delle norme ministeriali, si dovrà valutare attentamente che i viaggi proposti non comportino un onere eccessivo per le famiglie. Al fine di ridurre i costi del viaggio, è opportuno accorpate le classi che viaggiano con identica meta ed analogo mezzo di trasporto, sempre che gli studenti partecipanti rientrino nella stessa fascia d'età e siano accomunati dalle stesse esigenze formative.
4. Per raggiungere gli obiettivi prefissati è necessario che gli alunni siano preventivamente forniti di tutti gli elementi conoscitivi e didattici idonei a documentarli ed orientarli sul contenuto del viaggio al fine di promuovere una vera e propria esperienza di apprendimento.
5. Essendo gli alunni minorenni, è tassativamente obbligatorio acquisire il consenso scritto di chi esercita la potestà familiare.
6. Gli alunni che non partecipano al viaggio non sono esonerati dalla frequenza scolastica. Nello stesso periodo la scuola effettuerà didattica alternativa per coloro che non partecipano al viaggio con particolare riguardo alle attività di recupero e di approfondimento.
7. Il Consiglio di Classe della Scuola Secondaria di I grado, valuta la partecipazione o esclusione ai viaggi di istruzione degli studenti che hanno avuto provvedimenti disciplinari (ad es. 1 provvedimento di sospensione, giudizio insufficiente in condotta, comportamenti a rischio per la sicurezza). Gli studenti esclusi per tali motivi non rientrano nel computo di cui al precedente articolo 5 comma 2.



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"COLLEGGNO MARCONI"**

Art. 6 - Durata dei viaggi e periodi di effettuazione

Considerata la necessità di garantire il completo svolgimento dei programmi di insegnamento, si ravvisa l'opportunità di contenere i viaggi entro i seguenti limiti: -

1. Le classi dell'Infanzia potranno effettuare uscite didattiche sul territorio solo in orario scolastico;
2. - Le classi della Primaria potranno effettuare uscite didattiche, visite guidate e viaggi di istruzione in orario scolastico e/o della durata di uno o più giorni;
3. -Le classi I, II e III della Secondaria di I grado, potranno effettuare uscite didattiche in orario scolastico e/o visite guidate della durata di un giorno;
4. Le classi III della Secondaria di I grado potranno effettuare un viaggio di istruzione di 2-3 o più giorni

Art. 7 - Compiti dei docenti accompagnatori

1. La funzione di accompagnatore, per la particolarità dell'incarico, è svolta dal personale docente.
2. Non è esclusa la partecipazione del capo d'istituto tenuto conto degli aspetti positivi che la sua persona rappresenta per gli alunni e per eventuali contatti con autorità.
3. Considerata la valenza didattica ed educativa dei viaggi di istruzione, i docenti accompagnatori devono aver dato la disponibilità, possibilmente appartenere alla classe e avere affinità con l'ambito disciplinare attinente al viaggio. Per le uscite di carattere sportivo è preferibile la presenza di un docente di educazione fisica.
4. Per i viaggi all'estero almeno uno degli accompagnatori deve possedere una buona conoscenza dell'inglese o della lingua del paese in cui si svolge il viaggio.
5. Per il conseguimento degli obiettivi, è necessaria da parte dei docenti accompagnatori la predisposizione di materiale didattico:
 - per l'adeguata preparazione preliminare della visita;
 - per fornire appropriate informazioni durante la visita;
 - per prevedere modalità attive di fruizione;
 - per stimolare la rielaborazione a scuola delle esperienze vissute e/o suggerire iniziative di approfondimento delle esperienze stesse.
7. Il numero dei docenti accompagnatori è così determinato:

A. Scuola dell'Infanzia e Scuola Primaria:

- per le visite guidate, viaggi di istruzione è auspicabile la presenza del team insegnanti, in caso contrario è necessaria la presenza di almeno due insegnanti per sezione/classe;
- **per uscite didattiche due docenti per classe/sezione oltre al docente di sostegno o educatore per l'alunno disabile. Se si tratta di un piccolo gruppo e non tutta la classe/sezione, è necessaria la presenza di un insegnante della classe/sezione o del plesso**

B. Scuola secondaria di primo grado.

- per le visite guidate e viaggi di istruzione: se l'iniziativa interessa un'unica classe, sono necessari 2 accompagnatori; se coinvolge più classi, 1 accompagnatore ogni 15 studenti;

Via Donizetti, 30 - 10093 Collegno (TO) - Tel.: 011 4053925

email: toic8cg002@istruzione.it - pec: toic8cg002@pec.istruzione.it sito web:
www.icmarconi.edu.it codice fiscale 95641450010 - cod. univoco FJDH3Z - AOO ANA6HJU -



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"COLLEGGNO MARCONI"**

- per uscite didattiche un docente per classe oltre al docente di sostegno o educatore per l'alunno disabile o 2 docenti nel caso di classi numerose.
8. Per i viaggi in cui sia presente un allievo portatore di handicap grave si rende necessaria la presenza dell'insegnante di sostegno. Qualora l'insegnante dell'allievo portatore di handicap non si rendesse disponibile, all'alunno non sarà preclusa la possibilità di partecipazione e la sorveglianza sarà affidata a un insegnante della classe o, in subordine, dell'Istituto con o senza titolo. Verificata la disponibilità del docente, il Dirigente Scolastico conferirà l'incarico con nomina.
 9. Nel caso di un improvviso impedimento di un accompagnatore, il Dirigente provvederà per quanto possibile, alla sua sostituzione con l'insegnante di riserva previsto obbligatoriamente nell'organizzazione del viaggio. In ogni caso, di norma, ciascuna classe deve avere un proprio insegnante come accompagnatore.
 10. La partecipazione dei genitori è ammessa solo nei casi di particolari esigenze di assistenza e nei casi di iniziative che necessitano forme di stretta collaborazione con la famiglia. Nei suddetti casi i genitori partecipano a proprie spese e sotto la propria responsabilità.

Art. 8 - Vigilanza

1. Durante il viaggio l'accompagnatore è tenuto all'obbligo della vigilanza degli alunni con l'assunzione delle responsabilità di cui agli art. 2047-2048 ("*culpa in vigilando*") del Codice Civile, con l'integrazione di cui all'art. 61 della legge 11/07/80 n. 312, che ha limitato la responsabilità patrimoniale della scuola ai soli casi di dolo o colpa grave.
2. La vigilanza sugli alunni va esercitata per tutta la durata dell'uscita didattica o viaggio di istruzione, durante i quali i docenti sono responsabili del comportamento degli alunni.
3. Tutti i docenti sono responsabili della vigilanza degli alunni durante la salita e discesa dai mezzi di trasporto, il tragitto a piedi o in pullman, le pause di ristoro.
4. Sarà necessario formare file di alunni ordinate in modo da non creare intralcio e prevenire eventuali pericoli lungo il percorso. Gli insegnanti avranno cura di porsi all'inizio, a metà ed al termine della fila, per controllare il comportamento degli alunni.
5. Si eviteranno strade senza marciapiede, nei luoghi affollati i docenti formeranno piccoli gruppi per evitare dispersioni e disorientamento e nel contempo favorire l'attenzione e la partecipazione degli alunni.
6. I docenti tengono l'elenco degli alunni, il recapito telefonico per consulti d'urgenza.
7. L'appello va effettuato all'inizio del viaggio, all'inizio di uno spostamento, prima di salire sul mezzo di trasporto.
8. L'insegnante addetto alla sicurezza o altro insegnante si munisce dei numeri telefonici utili per ogni emergenza e della valigetta di pronto soccorso.
9. I docenti non possono somministrare farmaci, salvo quelli autorizzati dai medici, genitori con richiesta scritta presentata al DS.



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"COLLEGGNO MARCONI"**

10. Durante il percorso si prevedono soste per l'utilizzo dei servizi igienici, previo controllo preventivo dei servizi igienici.
11. Sarà indispensabile preventivare che la pausa pranzo avvenga in spazi verdi o chiusi in caso di maltempo.
12. È vietato viaggiare in orario notturno (dalle 22.00 alle 6.00) salvo orari indifferibili di mezzi di trasporto di linea (treno, aereo, etc...).
13. È vietato l'uso di mezzi privati non autorizzati.
14. Gli studenti devono rispettare gli orari e i luoghi di ritrovo assegnati.
15. È vietato agli studenti allontanarsi da soli o a piccoli gruppi senza autorizzazione degli insegnanti accompagnatori.
16. In caso di soggiorno presso strutture alberghiere è necessario che i docenti accedano preventivamente alle camere per rilevare i rischi potenziali derivanti dall'accesso ad aree a rischio (terrazze, balconi, solai, apertura verso l'esterno, ecc.) e, conseguentemente, adottare ogni idoneo provvedimento:
 - impartire adeguate indicazioni atte a prevenire specifiche condotte pericolose;
 - in caso estremo, rientrare anticipatamente.

Art. 9 - Regole di comportamento durante il viaggio

1. Gli alunni durante lo svolgimento dei viaggi sono tenuti a rispettare le regole previste dal Regolamento d'Istituto.
2. Sono inoltre tenuti ad assumere comportamenti corretti nei confronti del personale addetto ai servizi turistici e rispettosi degli ambienti e delle attrezzature alberghiere, dei mezzi di trasporto messi a loro disposizione, dell'ambiente e del patrimonio storico-artistico.
3. Gli studenti e le famiglie saranno tenuti a firmare, unitamente all'autorizzazione, un patto di corresponsabilità che regoli il comportamento degli studenti durante l'uscita, il viaggio o soggiorno (vedi autorizzazione).
4. Per eventuali danni si riterranno valide le regole e le sanzioni previste al Regolamento d'Istituto, che prevede il risarcimento dei danni arrecati da parte delle famiglie.
5. Gli alunni sono tenuti a partecipare a tutte le attività didattiche previste dal programma, sotto la direzione e la sorveglianza dei docenti incaricati, senza assumere iniziative autonome.
6. Eventuali episodi di violazione del regolamento di disciplina segnalati nella relazione dei docenti accompagnatori avranno conseguenze disciplinari in sede.
7. Sarà comunque compito del Consiglio di Classe della scuola Secondaria di I grado valutare il profilo disciplinare degli alunni, tenuto conto anche del comportamento mantenuto durante i viaggi d'istruzione. Il Consiglio di Classe potrà disporre la non ulteriore partecipazione delle classi a successivi viaggi d'istruzione.

Art. 10 - Aspetti finanziari

Via Donizetti, 30 - 10093 Collegno (TO) - Tel.: 011 4053925
email: toic8cg002@istruzione.it - pec: toic8cg002@pec.istruzione.it sito web:
www.icmarconi.edu.it codice fiscale 95641450010 - cod. univoco FJDH3Z - AOO ANA6HJU -



**ISTITUTO COMPRESIVO
"COLLEGGNO MARCONI"**

1. I costi del viaggio d'istruzione saranno a totale carico degli studenti.
2. Ai fini della concessione del contributo da parte della scuola, dovrà essere presentata apposita richiesta dei genitori in situazione di difficoltà economica.
3. Per tutti i viaggi si deve tener conto dell'esigenza di contenere le spese per evitare un eccessivo onere per le famiglie.
4. Si deve tener conto altresì della possibilità di usufruire di facilitazioni e di gratuità concesse da Amministrazioni o Enti statali, locali e privati.
5. La gestione finanziaria dei viaggi deve avvenire secondo le procedure previste dalla normativa specifica attraverso il bilancio d'Istituto nel quale devono confluire gli importi versati dagli alunni: non è consentita gestione extra bilancio.
6. Le eventuali rinunce, dopo l'approvazione del progetto, devono avere carattere eccezionale ed essere motivate.
7. Le rinunce che intervengano dopo che è stato stipulato il contatto con l'Agenzia comportano il pagamento delle penali previste.
8. L'individuazione delle Ditte di trasporto e delle Agenzie di Viaggi a cui chiedere i preventivi di spesa compete al Dirigente Scolastico e alla Direzione Amministrativa.
9. La scelta dei mezzi di trasporto e dei fornitori di servizi deve essere effettuata tenuto conto dei criteri della sicurezza e della qualità ottimizzando, per quanto possibile, l'aspetto economico.
10. Per la scelta del mezzo di trasporto, è consigliato l'utilizzo di tutti i mezzi pubblici, ogni volta che i percorsi programmati lo consentano. Qualora venga scelto il pullman quale mezzo di trasporto, dovranno essere acquisiti agli atti tutti i documenti previsti dalla normativa.

Art. 11- Organi competenti alla procedura viaggi

1. Il Collegio Docenti individua - mediante il presente Regolamento – i criteri e le finalità generali da seguire nella programmazione dei viaggi di istruzione e delle uscite formative.
2. Il Consiglio di Classe-Interclasse-Intersezione, d'intesa con il Dirigente Scolastico, programma le attività e gli obiettivi didattici, propone le mete, definisce il periodo e la durata, esamina gli aspetti organizzativi ed economici delle iniziative.
3. La Commissione monitora le diverse fasi della programmazione coordinando la realizzazione delle iniziative elaborate nei singoli Consigli di Classe-Interclasse-Intersezione.
4. Gli allievi sono invitati a collaborare nella preparazione dei materiali, dei documenti, e delle attività necessarie allo svolgimento del viaggio.
5. Il Consiglio d'Istituto viene informato delle iniziative programmate ed esprime un parere consultivo.

Art. 13- Disposizioni finali

1. Tutti i partecipanti ai viaggi d'istruzione (accompagnatori, alunni, ecc.) dovranno essere coperti da polizza assicurativa personale o cumulativa contro gli infortuni.
2. Tutte le uscite avranno come sede di partenza e di arrivo la Scuola o la stazione dei treni e/o aeroporto fermata del bus e metro nel caso di uso di mezzi pubblici.



**ISTITUTO COMPRESIVO
"COLLEGNO MARCONI"**

Art. 14- Normativa di riferimento

1. Per gli aspetti generali e per quanto non previsto dal presente Regolamento si rinvia alla normativa vigente.

Art. 15- Aggiornamento e revisione

1. Tutti gli utenti possono proporre, quando ritenuto necessario, integrazioni e/o modifiche al presente Regolamento.
2. Il presente Regolamento è soggetto a revisione periodica, secondo necessità.

Art. 16- Avvertenze

1. Il presente Regolamento è parte integrante del Regolamento d'Istituto.

