



**ISTITUTO COMPRESIVO  
"COLLEGNO MARCONI"**



Unione Europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani  
PILLOLE NAZIONALI PER IL FUTURO

ISTITUTO COMPRESIVO - "MARCONI"-COLLEGNO  
Prot. 0007435 del 01/08/2022  
VI-10 (Uscita)

- All'Albo online
- Ad Amministrazione trasparente
- Alla docente Barbara Giubergia

**OGGETTO: LETTERA DI INCARICO COLLAUDATORE**

*Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD). Avviso pubblico per la realizzazione di spazi laboratoriali e per la dotazione di strumenti digitali per l'apprendimento delle STEM, prot. n. 10812 del 13/05/2021 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativa a "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori". "RigeneraMente"*  
**CUP: C89J21015940001**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** il D.L. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/0010812 del 13/05/2021 per la realizzazione di spazi laboratoriali e per la dotazione di strumenti digitali per l'apprendimento delle STEM;
- VISTO** il Decreto Direttoriale 20 luglio 2021, n. 201 di approvazione della graduatoria dei progetti presentati in risposta all'avviso pubblico prot. N. 10812 del 13 maggio "Spazi e strumenti STEM";
- VISTA** la nota di autorizzazione per l'attuazione del progetto prot. n. 43717 del 10/11/2021;
- VISTO** il Decreto di formale assunzione in bilancio relativo al finanziamento assegnato di euro 16.000,00;
- RILEVATA** la necessità di procedere all'individuazione di un esperto interno di comprovata esperienza, per lo svolgimento delle attività di Collaudatore per la realizzazione di spazi laboratoriali e di strumenti digitali per l'apprendimento STEM;
- VISTA** la pubblicazione dell'avviso pubblico di selezione personale interno per il conferimento dell'incarico di esperto collaudatore in data 20/07/2023 prot. 7293;
- VISTO** il decreto di valutazione del DS prot. n° 7434 del 01/08/2022
- CONSIDERATO** che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del procedimento è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.
- VISTO** il C.V. presentato e considerato che la S.V. è munita della esperienza nel campo richiesta,

**INDIVIDUA E NOMINA**

la s/v in qualità di collaudatore.

<b>Cognome e Nome</b>	<b>GIUBERGIA BARBARA</b>
<b>Codice Fiscale</b>	<b>GBRBBR71L41H355V</b>
<b>Qualifica</b>	<b>DOCENTE</b>
<b>Ruolo</b>	<b>COLLAUDATORE</b>
<b>Amministrazione di appartenenza</b>	<b>INTERNO</b>



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"COLLEGNO MARCONI"**



Unione Europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- 1- verificare, di concerto con il delegato della ditta appaltatrice, il corretto funzionamento di tutte le attrezzature e la corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature richieste nel piano degli acquisti, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle installate;
- 2- collaborare con il progettista, il Dirigente e il DSGA per tutte le questioni relative al progetto e alla sua piena realizzazione, partecipando anche alle riunioni che si rendessero necessarie;
- 3- coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati;
- 4- Verificare la rispondenza del capitolato tecnico a quanto previsto;
- 5- Verificare la corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato;
- 6- Verificare la conformità di esecuzione di eventuali piccoli adattamenti edilizi;
- 7- Verificare la conformità del materiale anche in contraddittorio se richiesto;
- 8- redigere i fogli di presenza relativi alla propria attività;
- 9- redigere il verbale della conformità dei lavori eseguiti.

Le ore attribuibili per le attività svolte sono al massimo 9 (nove) e la retribuzione massima prevista per l'incarico è stabilita come di seguito indicata:

ATTIVITA'	ORE	IMPORTO orario lordo STATO	totale lordo STATO	totale lordo dipendente	ritenute IRAP/INPDAP a carico stato	ritenute FC/INPDAP a carico dipendente	IMPORTO IRPEF 25/35%	NETTO DIPENDENTE
COLLAUDATORE	9	23,22	209,00	157,50	51,50	14,41	50,08	93,01

Salvo arrotondamenti, i pagamenti avverranno come descritto, di norma al termine delle attività e ad erogazione del finanziamento oppure con anticipazione di cassa se presente la disponibilità.

Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.

Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestatato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.

Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestatato a fronte della presentazione di time sheet con l'indicazione dell'orario di impegno svolto.

Data e firma per Accettazione



Il Dirigente Scolastico  
Prof. Giovanni Rossetti